

VIII. Mellékletek

1. Jelenléti ív
2. Hó végi összesítő
3. Havi feladatmutató összesítő
4. Foglalkoztatási formák változását követő ív
5. Foglalkoztatási tevékenységek éves naplója
6. Fejlesztési szerződés minta
7. Fejlesztési szerződés megszüntetése
8. Munkaköri leírás
9. Egyéni Foglalkoztatási terv és felülvizsgálata
10. Munka- és szervezetpszichológiai javaslat
11. Tájékoztatás Szt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásról
12. Tájékoztatás Mt. szerinti munkavállalók részére
13. Pénzügyi elszámolás

I/1. JELENLÉTI ÍV					
.....évhó					
telephely:					
Név (jogviszony)					
Munkör:					
Nap	Érkezés	Távozás	Munkaóra	Megjegyzés*	Aláírás
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

*Szabadság - SZ, Beteg szabadság - BSZ, Táppénz - TP, Igazolt távollét - IT, Fizetett igazolt távollét - FIT, Nem jelent meg - NJ, Fizetés nélküli szabadság - FSZ, Fizetett ünnep - FÜ, fejlesztési jogviszony esetén nem foglalkoztatási nap jelölése - NF, valamint egyéb megjegyzés
**itt az az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutatni, amelyet a foglalkoztatott az adott napon ténylegesen ledolgozott = ledolgozott napi feladatmutató

I/1.A. HÓ VÉGI ÖSSZESÍTŐ	
Jelenléti ív zárásának időpontja: évhónap	
<i>Név (jogviszony)</i>	
Szakvéleményben megállapított max. napi foglalkoztatási óraszám:	
Szerződésben szereplő napi óraszám:	
Fejlesztési szerződésben rögzített bruttó óradíj:	
Munkaszerződésben meghatározott bruttó havi/óra díj/bér:	
Megállapított szabadságnapok száma Mt. jogviszony esetén:	
Igénybe vett szabadság napok száma Mt. jogviszony esetén:	
Ledolgozott havi munkaóra összesen**:	
Feladatmutatóként elszámolható óraszám: ***	
<i>SZ</i>	
<i>BSZ</i>	
<i>TP</i>	
<i>IT</i>	
<i>FIT</i>	
<i>NJ</i>	
<i>FÜ</i>	
<i>FSZ</i>	
<i>NF</i>	
Összes feladatmutatóként elszámolható havi óraszám:	
<p><i>*Szabadság - SZ, Beteg szabadság - BSZ, Táppénz - TP, Igazolt távollét - IT, Fizetett igazolt távollét - FIT, Nem jelent meg - NJ, Fizetés nélküli szabadság - FSZ, Fizetett ünnep - FÜ, fejlesztési jogviszony esetén nem foglalkoztatási nap jelölése - NF, valamint egyéb megjegyzés</i></p> <p><i>**itt azt az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutatni, amelyet a foglalkoztatott az adott hónapban ténylegesen ledolgozott = ledolgozott havi feladatmutató</i></p> <p><i>*** itt azt az időt, munkaóra mennyiséget kell kimutatni, amely MT. szerint foglalkoztatásban résztvevő esetében a ténylegesen ledolgozott munkaórán kívül a szabadság, fizetett ünnep és táppénz miatt elszámolható teljesített feladatmutatót is tartalmazza. Szt. szerinti foglalkoztatás esetén megegyezik a ledolgozott havi munkaórával.</i></p>	
Segítő neve:	Aláírása:

I/3. HAVI FELADATMUTATÓ ÖSSZESÍTŐ - Szt. szerinti jogviszony				
.....évhó				
telephely:				
Szerződésben szereplő óraszám	Szerződések száma (összesen)	Tényleges foglalkoztatotti létszám	Ledolgozott munkaóra	feladatmutató (megegyezik a ledolgozott munkaóra
1 óra				
2 óra				
3 óra				
4 óra				
5 óra				
6 óra				
Összesen:				
<i>Hóközben kötött új szerződések száma:</i>				
<i>Hóközben módosított szerződések száma:</i>				
<i>Hóközben lezárt szerződések száma:</i>				
Segítő neve:		Aláírás a:		

I/2. HAVI FELADATMUTATÓ ÖSSZESÍTŐ - Mt. szerinti jogviszony											
.....évhó											
Szerződésben szereplő óraszám	Szerződések száma (összesen)	Tényleges foglalkoztatotti létszám	Ledolgozott munkaóra	SZ	BSZ	TP	FIT	NJ	FÜ	FSZ	Elszámolt feladatmutató
4 óra											
5 óra											
6 óra											
7 óra											
8 óra											
Összesen:											
<i>Hóközben kötött új szerződések száma:</i>											
<i>Hóközben módosított szerződések száma:</i>											
<i>Hóközben lezárt szerződések száma:</i>											
Segítő neve:						Aláírása:					

II/1. Foglalkoztatási formák változását követő év												
.... év hó												
Telephely:												
Szt. szerinti jogviszonyból								Mt. Szerinti jogviszonyból				
szocioterápiába	Mt-be	védett foglalkoztatásba	nyílt munkaerőpiacra	Betöltötte a reá irányadó nyugdíjkorhatárt	Elhalálozás	Intézményi jogviszony megszűnése	Összesen	szocioterápiába	Szt-be	védett foglalkoztatásba	nyílt munkaerőpiacra	Összesen
Segítő neve:							Aláírás:					

IV/1. Foglalkoztatási tevékenységek éves naplója											
.....év											
telephely:											
TEÁOR szám	Tevékenység megnevezése	Foglalkoztatási forma	Foglalkoztatási óraszám*								Megjegyzés
			1 órás	2 órás	3 órás	4 órás	5 órás	6 órás	7 órás	8 órás	
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
		Mt.									
		Szt.									
Összesen:		Mt.									
		Szt.									
Segítő neve:						Aláírása:					
* A kitöltés napján aktuális óraszám. Egy fő csak egy oszlopban kerüljön beszámításra.											

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma:) szociális intézeti ellátott között 2.....-tól az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény **fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban takarító-mosodai kisegítő** tevékenység ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Mosoda takarítási munkáiban való részvétel, felmosás, ablaktisztítás
- Szennyes ruha szállítása a lakóházakból a mosodába
- Szennyes ruha színek szerinti szétválogatása
- Áztatási munkák
- Tiszta ruha teregetése, vasalása, a tiszta ruha raktárba való elhelyezése
- Tiszta ruha szállítása a lakóházba
- A lakóházak és környezetük tisztántartása, a szemét felsöprése
- A fejlesztő és oktató központ takarítási munkáinak elvégzése

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A takarító-mosodai feladatok ellátása napi ... órában történik.
- Időbeosztása:- munkavégzés

(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

-Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mértén elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A takarító-mosodai kisegítő tevékenység ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / gumikesztyű, félcipő csúszásgátló talppal, védőkötény / viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....

Ellátott

.....

törv. képvis.

.....

Kaiser Gábor
intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma:) szociális intézményi ellátott között 2.....-től az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény **fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban parkgondozói** tevékenység ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Parkgondozói ismeretek elsajátítása
- Letöredezett, száraz ágak összeszedése, száraz levelek összegereblyézése és egy helyre gyűjtése
- Parkgondozáshoz használatos eszközök kezelésének megtanulása
- Sövényvágás
- Virágok ültetése, gondozása
- Az intézmény árkainak tisztítása
- A lakóházak és környezetük tisztántartása, a szemét felsöprése
- Téli időszakban hólapátolás

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A parkgondozói feladatok ellátása napi órában történik.
- Időbeosztása: – munkavégzés
(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

-Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkor kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.

- A parkgondozói és udvarosi munkák ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / arcvédő-plexi, füldugó, félcipő vagy bakancs, kesztyű-mechanika / viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....
Ellátott	törv. képvis.	Kaiser Gábor intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma:) szociális intézeti ellátott között 2.....-től az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban környezetvédelmi feladatok ellátása-PET palack gyűjtése -PET palackból új termék előállítása-tevékenységre nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- PET palackok gyűjtése, válogatása
- Zárókupak eltávolítása
- Termékjelző címke eltávolítása tépéssel, szükség esetén áztatással
- Palackok belsejéből folyadék eltávolítása fejre állítással, csöpögtetéssel
- Feldolgozás végzése a kézi és gépi kezelési utasítás alapján (darabolása, csíkokra szelése, forrasztása, gombolyagba csévélése)
- A feldolgozott anyagok tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése. Környezet tisztán tartásába besegítés, bekapcsolódás a parkgondozói tevékenységbe;

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A környezetvédelmi feladatok ellátása napi órában történik.
- Időbeosztása: – munkavégzés
(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

-Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)

A fentiek alapján az intézmény **vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mérten elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A környezetvédelmi feladatok ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket (félcipő csúszásgátló talppal; védőkötény) viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....

Ellátott

.....

törv. képviselő

.....

Kaiser Gábor
intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma:)
szociális intézeti ellátott között-től az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban környezetvédelmi feladatok ellátása- papírhulladék gyűjtése, papír brikett gyártása- tevékenységre nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Hulladék papír gyűjtése, válogatása
- Hulladék papír tépése, darabolása
- Hulladék papír áztatása, pépesítése
- Hulladék papír pépesítés utáni présgépbe helyezése
- Hulladék papír gépi préselése brikett formává
- Préselés után kiszedése, szárítása
- A feldolgozott anyag tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése. A feldolgozott anyagok tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése. Környezet tisztán tartásába besegítés, bekapcsolódás a parkgondozói tevékenységbe;

3. Munkavégzés helye.:

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A környezetvédelmi feladatok ellátása napi órában történik.
- Időbeosztása: – munkavégzés

(foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

-Ft/óra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)

A fentiek alapján az intézmény **vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

<NÉV> vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mértén elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A környezetvédelmi feladatok ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket (félcipő csúszásgátló talppal; védőkötény) viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....

Ellátott

.....

törv. képvis.

.....

Kaiser Gábor
intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma:) szociális intézményi ellátott között-tól az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény **fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban szőnyeggyártás** tevékenység ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Anyagválogatás, gombok, csatok eltávolítása
- Csíkokra való felvágás, összevarrás, gombolyítás
- Felvetési távolság beállítása, felvető pálcátartó felületeinek felszerelése
- Kezdő, befejező sorok eldolgozása
- Címkék felvarrása
- Portalanítás, szöszmentesítés, raktározás elvégzése

3. **Munkavégzés helye:** foglalkoztató műhely

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A parkgondozói feladatok ellátása egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással-.....

(törvényi előírás szerint a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

--Ft/munkaóra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja**: a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

NÉV vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mértén elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A szőnyeggyártási munkák ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.
- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.

- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....

Ellátott

.....

törv. képvis.

.....

Kaiser Gábor
intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Fejlesztési szerződés

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban való részvételre

Amely létrejött a Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye (képviselője Kaiser Gábor intézményvezető) mint foglalkoztató és <NÉV> (szül:; an:; TAJ száma:, Adó száma:) szociális intézményi ellátott között-től az alábbi feltételekkel:

1. Az intézmény fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban Háztartási kerámia gyártása- tevékenység ellátására nyújt lehetőséget.

2. E tevékenység magában foglalja:

- Agyag előkészítése
- Agyag keverése
- Agyag formázása vagy formába helyezése
- Agyagtermék szárítása, festése
- Agyagtermék égetése kemencében, kihűlés után kisedés
- Sorjázás, csiszolás, festés, szárítás
- Az elkészült kerámiatermék tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése.

3. Munkavégzés helye.: foglalkoztató műhely

4. Munkavégzés időbeosztása:

- A parkgondozói feladatok ellátása egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással-.....

(törvényi előírás szerint a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)

5. Díjazás:

--Ft/munkaóra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)

A fentiek alapján az **intézmény vállalja:** a foglalkoztatás megszervezését, a fejlesztési foglalkoztatási díj kifizetését, az előírt személyi és tárgyi feltételek biztosítását.

NÉV vállalja:

- Testi és szellemi képességeihez mértén elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban.
- A szőnyeggyártási munkák ellátásában képességeinek megfelelően maximálisan részt vesz.

- Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja.
- A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket viseli.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., az intézmény által kiadott szabályzatok és egyedi munkáltatói utasítások az irányadók. A szerződés fennállásából és módosításából származó igényének érvényesítése érdekében a munkavállaló az Mt. 285. § (1) bekezdése, valamint a 286. § (1) bekezdése alapján az általános elévülési időn belül (3év) az illetékes közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordulhat.

Szigetvár,

.....

Ellátott

.....

törv. képv.

.....

Kaiser Gábor
intézményvezető

Kapják:

1. <NÉV>Ellátott neve
2. Munkáltató
3. Gyámhivatal

Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.
☎, 73/310-351, Fax: 73/310-414.
e-mail: info@delzseliceszi.hu

Iktsz.:

Tárgy.: Értesítés fejlesztő foglalkoztatás
megszűntetéséről

.....
7900 Szigetvár
Turbékpuszta 1.

Tisztelt!

Ezúton értesítem, hogy az 1993. évi III. törvény 99/B. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatását

.....-tól megszüntetem.

Indoklás:

Az 1993. évi III. törvény 99/B. §-ában foglaltak szerint, a fejlesztő foglalkoztatás célja a gondozási, fejlesztési, szolgáltatási, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint az egyén egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása útján, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre.

..... (szül.:.....; an.:)-tól fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban vesz részt. Mivel feladatát egészségi állapota és szellemi képességei alapján tartósan és folyamatosan önállóan is képes ellátni, s a munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat - foglalkozás-egészségügyi orvosi vélemény alapján munkavégzésre alkalmas, az intézmény foglalkoztathatja az érintett személyt munkaviszonyban. 20.....-tól Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásban vesz részt. Ezért a „.....” iktatószámú, fejlesztési jogviszonyra vonatkozó szerződését megszüntetem.

Jelen intézetvezetői döntésem ellen a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Baranya Vármegyei Kirendeltségének Vezetőjéhez megküldött fellebbezéssel lehet élni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Átvettem.: Szigetvár,

.....
ellátott

.....
törvényes képviselő

Tanúk:

1.....
Szig.sz.....
Lakcím.....

2.....
Szig.sz.:.....
Lakcím.:.....

Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.
☎, 73/310-351, Fax: 73/310-414.
e-mail: info@delzseliceszi.hu

Ikt.sz.:

Tárgy.: Értesítés fejlesztő foglalkoztatás
megszűntetéséről

.....
7900 Szigetvár
Turbékpuszta 1.

Tisztelt!

Ezúton értesítem, hogy az 1993. évi III. törvény 99/B. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatását

.....-től megszüntetem.

Indoklás:

Az 1993. évi III. törvény 99/B. §-ában foglaltak szerint, a fejlesztő foglalkoztatás célja a gondozási, fejlesztési, szolgáltatási, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint az egyén egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása útján, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre.

..... (szül.:.....; an.:)-től fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban vesz részt. Mivel feladatát egészségi állapota és szellemi képességei alapján tartósan és folyamatosan önállóan is képes ellátni, foglalkoztatási terv felülvizsgálat megállapításait figyelembe véve, 20.....-től akkreditált foglalkoztatásban vesz részt. Ezért a „.....” iktatószámú, fejlesztési jogviszonyra vonatkozó szerződését megszüntetem.

Jelen intézetvezetői döntésem ellen a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Baranya Vármegyei Kirendeltségének Vezetőjéhez megküldött fellebbezéssel lehet élni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Átvettem.: Szigetvár,

.....
ellátott

.....
törvényes képviselő

Tanúk:

1.....
Szig.sz.....
Lakcím.....

2.....
Szig.sz.:.....
Lakcím.:.....

Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
7900 Szigetvár; Turbékpuszta 1.
☎, 73/310-351, Fax: 73/310-414.
e-mail: info@delzseliceszi.hu

Ikt.sz.:

Tárgy.: Értesítés fejlesztő foglalkoztatás
megszűntetéséről

.....
7900 Szigetvár
Turbékpuszta 1.

Tisztelt!

Ezúton értesítem, hogy az 1993. évi III. törvény 99/C. § (10) bekezdésében foglaltak alapján fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatását

.....-től megszüntetem.

Indoklás:

Az 1993. évi III. törvény 99/B. § (2) bekezdésében foglaltak alapján fejlesztő foglalkoztatásban részesülhet a rá irányadó öregség nyugdíjkorhatár eléréséig az, aki intézményi jogviszonya alapján ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátást, illetve rehabilitációs intézményi ellátást vesz igénybe.

NÉV..... (szül.:.....; an.:)-től fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatásban vesz részt. Az 1993. évi III. törvény 99/C. § (4) bekezdés szerinti fejlesztési jogviszonyban történő foglalkoztatás célja az ellátott testi és szellemi képességeinek, valamint a munkavégzéssel összefüggő készségeinek helyreállítása, megőrzése és fejlesztése, továbbá az ellátott felkészítése az önálló munkavégzésre. Mivel feladatát egészségi állapota és szellemi képességei alapján tartósan és folyamatosan nem képes ellátni, (orvosi alkalmassági felülvizsgálat eredményét alapul véve) az „.....” iktatószámú, fejlesztési jogviszonyra vonatkozó szerződését megszüntetem.

Jelen intézetvezetői döntésem ellen a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Baranya Vármegyei Kirendeltségének Vezetőjéhez megküldött fellebbezéssel lehet élni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Átvettem.: Szigetvár,

.....
ellátott

.....
törvényes képviselő

Tanúk:

1.....

Szig.sz.....

Lakcím.....

2.....

Szig.sz.....

Lakcím.....

FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁS MEGSZÜNTETÉSÉRŐL

Értesítem, hogy a (Fejlesztő foglalkozást nyújtó foglalkoztató) képviselőjében alulírott (Szolgáltató/ intézményvezető neve) a szolgáltatást igénybevevővel (.....) megkötött fejlesztő foglalkoztatásról szóló megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárulok.

Dátum:

Szolgáltató/ intézményvezető:

P.H.

Egy példányt a mai napon átvettem:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

Takarító-mosodai kisegítő

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

.....- az intézmény mosodája, lakóházai, fejlesztő és oktatóközpont;

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.

Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A takarító- mosodai kisegítő feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

A takarító- mosodai kisegítő feladatok tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Ágynemű le- és felhúzása, ágyazás
- Szennyes ruha mosodába szállítása
- Tiszta ruha teregetése, lakóházakba való szállítása
- Söprés, porszívózás, felmosás
- Bútorok, szőnyegek és ablakok tisztítása

..... képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, az előírt munkavédelmi eszközöket / gumikesztyű, félcipő csúszásgátló talppal, védőkötény / viselni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

Parkgondozó

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

..... - az intézmény parkja és lakóházak közötti zöldterület

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.

Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A parkgondozói feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható

Udvaros – parkgondozó tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Letöredezett, száraz ágak összeszedése, száraz levelek összegereblyézése és egy helyre gyűjtése
- Az intézmény árkainak tisztítását
- A lakóházak és környezetük tisztántartását, a szemét felsöpítését
- Téli időszakban a hólapátolást

NÉV képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, a rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / arcvédő-plexi, füldugó, félcipő vagy bakancs, kesztyű-mechanikai/ viselni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

PET – palackok gyűjtése, PET-ből új termék előállítása - környezetvédelmi feladatok

Munkahelyei.: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

..... - az intézmény palackmentesítő foglalkoztatója

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.

Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1.Napi munkarend:

- A PET – palackok gyűjtése, PET-ből új termék előállítása az ellátott egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

PET – palackok gyűjtése, PET-ből új termék előállítása - tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- PET palackok gyűjtése, válogatása
- Zárókupak eltávolítása
- Termékjelző címke eltávolítása tépéssel, szükség esetén áztatással
- Palackok belsejéből folyadék eltávolítása fejre állítással, csöpögtetéssel
- Feldolgozás végzése a kézi és gépi kezelési utasítás alapján (darabolása, csíkokra szelése, forrasztása, gombolyagba csévézése)
- A feldolgozott anyagok tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése.;

NÉV képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, a rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket (félcipő csúszásgátló talppal; védőkötény) viselni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása

fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

papírhulladék gyűjtése, papír brikett gyártás - környezetvédelmi feladatok

Munkahelyei.: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

..... - az intézmény foglalkoztató

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.

Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1.Napi munkarend:

- papírhulladék gyűjtése, papír brikett gyártás - ellátása az ellátott egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.30 – 14.30 óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

papírhulladék gyűjtése, papír brikett gyártása - tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Hulladék papír gyűjtése, válogatása
- Hulladék papír tépése, darabolása
- Hulladék papír áztatása, pépesítése
- Hulladék papír pépesítés utáni prés gépbe helyezése
- Hulladék papír gépi préselése brikett formává
- Préselés után kiszedése, szárítása
- A feldolgozott anyag tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése.;

NÉV képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, a rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket (félcipő csúszásgátló talppal; védőkötény) viselni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása
fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

Szőnyeg készítés - munkakör

Munkahelyei.: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
..... - foglalkoztató

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.
Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A szőnyeg készítő feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

A szőnyeg készítő tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Anyagválogatás, gombok, csatok eltávolítása
- Csíkokra való felvágás, összevarrás, gombolyítás
- Felvetési távolság beállítása, felvető pálcátartó felületeinek felszerelése
- Kezdő, befejező sorok eldolgozása
- Címkék felvarrása
- Portalanítás, szöszmentesítés, raktározás elvégzése

<NÉV> képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, az előírt munkavédelmi eszközöket viselni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

NÉV munkaköri leírása
fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás

háztartási kerámiagyártó - munkakör

Munkahelyei: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye
..... - foglalkoztató

NÉV munkáját a foglalkoztatás segítő felügyelete és irányítása alatt köteles végezni.
Munkaideje: egyenlőtlen napi munkaidő-beosztás

1. Napi munkarend:

- A háztartási kerámiagyártó feladatok ellátása az ellátott az egyéni szükségleteire tekintettel egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással 7.³⁰ – 14.³⁰ óra között történik.
- 7.³⁰-10.⁰⁰. – munkavégzés
- 10.⁰⁰.-10.³⁰. - munkaközi szünet
- 10.³⁰.- 12.⁰⁰. – munkavégzés
- 12.⁰⁰.-12.³⁰. - ebédszünet
- 12.³⁰.-14.³⁰. - munkavégzés
- Foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát. Az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható.

A háztartási kerámiagyártó tevékenységi körében mentális és fizikai állapotát figyelembe véve az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Agyag előkészítése
- Agyag keverése
- Agyag formázása vagy formába helyezése
- Agyagtermék szárítása, festése
- Agyagtermék égetése kemencében, kihűlés után kisedés
- Sorjázás, csiszolás, festés, szárítás
- Az elkészült kerámiatermék tárolása, raktározása értékesítésre megőrzése.

<NÉV> képességeihez mérten köteles a fejlesztési jogviszony keretében történő fejlesztő foglalkoztatás tevékenységében részt venni, a segítő utasításait, valamint a munka és tűzvédelmi szabályzatban előírtakat betartani, az előírt munkavédelmi eszközöket viselni.

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tudomásul vettem.:

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

..... munkavállaló részére

I. Személyes adatok

- 1) Név:
- 2) Születési név:
- 3) Születési hely, idő:
- 4) Iskolai végzettség:
- 5) Szakképesítés:

II. Szervezeti adatok

- 1) Munkakör megnevezése: mosodai kisegítő
- 2) Foglalkoztatási forma: Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatás
- 3) Munkaterület: mosodai vasaló helyiség, mosodai és udvari szárítók, ruhaátvevő helyiség
- 4) Intézményi munkaviszony kezdete:
- 5) Munkáltatói jogkör gyakorlója: intézményvezető
- 6) Munkavégzés helye: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye - 7900 Szigetvár, Turbékpuszta 1.
- 7) Közvetlen felettese: (foglalkoztatás) segítő
- 8) Munkarendje: egyműszakos munkarend, rendkívüli és többműszakos munkavégzésre, készenlétre nem vehető igénybe, osztott napi munkaidőben nem foglalkoztatható.
- 9) A munkaidő beosztása: munkaideje napi ... óra
7.30-10.00. – munkavégzés
10.00.-10.30. - munkaközi szünet
10.30.- 12.00. – munkavégzés
12.00.-12.30. - ebédszünet
- 10) Helyettesítése: Távolléte esetén helyettesítését a munkacsoportjába tartozó munkatárs látja el, a foglalkoztatás segítő kijelölése alapján

III. Általános rendelkezések:

1. Munkavégzése során betartja az általános, társadalmilag elvárt munkahelyi magatartási- és viselkedési szabályokat, különös figyelemmel a munkatársak, testi épségéhez, test-lelki egészséghez való jogára.

2. Törekszik a munkatársakkal és feletteseivel jó munkakapcsolat kialakítására.
3. Törekszik a balesetmentes munkavégzésre, ennek érdekében a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat betartja, különösen figyelemmel a dohányzási tilalomra, illetve ennek szabályaira.
4. A rábízott munkaeszközökkel lelkiismeretesen bánik, állagukat óvja, a hanyagságból eredő károkozásért felelősséget vállal.
5. A szervezetre vonatkozó szabályokat, maradéktalanul betartja.
6. Együttműködik a tevékenység végzésének minden szakaszában: betanulás, munkavégzés, egyéni foglalkoztatási terv elkészítésében és felülvizsgálatában.
7. Pontosán betartja a munkakezdés, munka befejezés, munkaközi szünetek időpontját, ettől önkényesen nem térhet el, csak a segítőjével való előzetes egyeztetés után.
8. Magatartásával nem veszélyezteti munkatársainak testi - lelki épségét, jó közérzetét, segítőjét nem akadályozza a feladatának ellátásában. Pszichés és egészségügyi állapotának, közérzetének változását jelzi első sorban munkahelyi vezetője felé, s ha szükséges, segítséget kér a munkavégzéssel kapcsolatos problémák megoldásában.

IV. Konkrét munkavégzéssel kapcsolatos feladatai.:

1. Szennyes ruha színek szerinti válogatása
2. Áztatási munkák tanulása
3. Tiszta ruha teregetése – vasalása – hajtogatása.
4. Varrási ismeretek tanulása, gyakorlása. Ezen belül: tű befűzése, - olló használata – anyagok összevarrása, fércelése kézzel – szabás tanulása – ismerkedés a varrógéppel
5. Egyszerű gépi varrás gyakorlása, tanulása

Jelen munkaköri leírásban nem szabályozott, de a munkaköréhez kapcsolódó egyéb feladatokat munkahelyi vezetője utasítására ellátja.

V. Hatályba lépés

Jelen munkaköri leírás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
/ Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a -án/-én kiadott munkaköri leírása.

.....
intézményvezető / munkáltató

Záradék:

A munkaköri leírás egy példányát átvettem. Az abban foglaltakkal egyetértek, tudomásul vettem és azt magamra nézve kötelezőnek tartom.

.....
foglalkoztatott személy

.....
törvényes képviselő

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

..... munkavállaló részére

I. Személyes adatok

- 1) Név:
- 2) Születési név:
- 3) Születési hely, idő:
- 4) Iskolai végzettség:
- 5) Szakképesítés:

II. Szervezeti adatok

- 1) Munkakör megnevezése: parkgondozó
- 2) Foglalkoztatási forma: Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatás
- 3) Munkaterület: az intézmény parkja és lakóházak közötti zöldterület
- 4) Intézményi munkaviszony kezdete:
- 5) Munkáltatói jogkör gyakorlója: intézményvezető
- 6) Munkavégzés helye: Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye - 7900 Szigetvár, Turbékpuszta 1.
- 7) Közvetlen felettese: (foglalkoztatás) segítő
- 8) Munkarendje: egyműszakos munkarend, rendkívüli és többműszakos munkavégzésre, készenlétre nem vehető igénybe, osztott napi munkaidőben nem foglalkoztatható.
- 9) A munkaidő beosztása: munkaideje napi ... óra

7.30-10.00. – munkavégzés

10.00.-10.30. - munkaközi szünet

10.30.- 12.00. – munkavégzés

12.00.-12.30. – ebédszünet

12.30.-13.30.- munkavégzés

- 10) Helyettesítése: Távolléte esetén helyettesítését a munkacsoportjába tartozó munkatárs látja el, a foglalkoztatás segítő kijelölése alapján.

III. Általános rendelkezések:

1. Munkavégzése során betartja az általános, társadalmilag elvárt munkahelyi magatartási- és viselkedési szabályokat, különös figyelemmel a munkatársak, testi épségéhez, test-lelki egészséghez való jogára.
2. Törekszik a munkatársakkal és feletteseivel jó munkakapcsolat kialakítására.
3. Törekszik a balesetmentes munkavégzésre, ennek érdekében a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat betartja, különösen figyelemmel a dohányzási tilalomra, illetve ennek szabályaira.
4. A rábízott munkaeszközökkel lelkiismeretesen bánik, állagukat óvja, a hanyagságból eredő károkozásért felelősséget vállal.
5. A szervezetre vonatkozó szabályokat, maradéktalanul betartja.
6. Együttműködik a tevékenység végzésének minden szakaszában: betanulás, munkavégzés, egyéni foglalkoztatási terv elkészítésében és felülvizsgálatában.
7. Pontosán betartja a munkakezdés, munka befejezés, munkaközi szünetek időpontját, ettől önkényesen nem térhet el, csak a segítőjével való előzetes egyeztetés után.
8. Magatartásával nem veszélyezteti munkatársainak testi - lelki épségét, jó közérzetét, segítőjét nem akadályozza a feladatának ellátásában. Pszichés és egészségügyi állapotának, közérzetének változását jelzi első sorban munkahelyi vezetője felé, s ha szükséges, segítséget kér a munkavégzéssel kapcsolatos problémák megoldásában.

IV. Konkrét munkavégzéssel kapcsolatos feladatai:

1. Letöredezett, száraz ágak összeszedése, száraz levelek összegereblyézése, gyűjtése;
2. Az intézmény csapadékvíz elvezető árkainak tisztítása;
3. Intézmény parkfenntartási, kertészeti feladatainak ellátása eszközzel, géppel;
4. A lakóházak és környezetük tisztántartása;
5. Az intézmény külső (utca) és belső (udvar) területeinek tisztán tartása;
6. A téli hónapokban a síkosság megszüntetése, hó seprés;

Jelen munkaköri leírásban nem szabályozott, de a munkaköréhez kapcsolódó egyéb feladatokat munkahelyi vezetője utasítására ellátja.

V. Hatályba lépés

Jelen munkaköri leírás az aláírás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
/ Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a -án/-én kiadott munkaköri leírása.

.....
intézményvezető / munkáltató

Záradék:

A munkaköri leírás egy példányát átvettem. Az abban foglaltakkal egyetértek, tudomásul vettem és azt magamra nézve kötelezőnek tartom.

.....
foglalkoztatott személy

.....
törvényes képviselő

FOGLALKOZTATÁSI TERV DOKUMENTÁCIÓK

III/1. FOGLALKOZTATÁSI REHABILITÁCIÓS ANAMNÉZIS

(használható helyette a Lantegi módszer)

Adatfelvevő: Dátum:

Szolgáltatást igénybe vevő neve:	
Születési név:	Intézményi jogviszony kezdete:
Iskolai végzettség:	Szakképzettség:
Egyéb tanult szakmák:	
Utolsó munkahelye:	Beosztás:
Utolsó munkaviszony vége (év):	Munkaviszony megszűnésének oka:
Legközelebbi hozzátartozó neve:..... Elérhetősége:.....	Cselekvőképesség: <input type="checkbox"/> Cselekvőképes <input type="checkbox"/> Cselekvőképessége korlátozott <input type="checkbox"/> Cselekvőképtelen
Törvényes képviselő neve:..... Elérhetősége:.....	

1. Előzményi adatok, információk:

a) Jövedelemmel rendelkezik-e?

- Igen
 Nem

Ha igen, jövedelem forrása:

b) Komplex minősítés esetén a minősítés kategóriája:

Szükséges-e felülvizsgálat, ha igen mikor esedékes:

c) A fejlesztési jogviszonyban történő foglalkoztatáshoz szükséges munka szakpszichológus/
munka- és szervezet-szakpszichológus, a foglalkozás-egészségügyi orvos, valamint az
intézményvezető által készített javaslat (2019. január 1-től) elkészítésének

dátuma:.....

A javaslat összegző megállapítása:.....

.....

.....

Érvényessége:

ca) 2019. január 1. napját megelőzően készült szakvélemény, javaslat:

- A munka- és szervezetpszichológusi javaslat (2018. dec. 31-ig tartó időszak
tekintetében) elkészítésének dátuma:

A javaslatban tett megállapítás:.....

.....

Érvényessége:

- NRSZH által kiadott hatályos munka-rehabilitációra való alkalmassági vizsgálat dátuma:
- Eredménye:.....
- Érvényessége:.....

2. A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének jellemzői

a) Egészségi állapot jellemzői (kiemelten a foglalkoztatás szempontjából fontos panasza, diagnózisa)

.....

.....

.....

.....

b) Fizikai állapot jellemzői

.....

.....

.....

c) Mentális állapot jellemzői (amennyiben a foglalkoztatás szempontjából releváns):

kiegyensúlyozott	nyitott	elfogadó	visszahúzódó
------------------	---------	----------	--------------

- Tájékozódás térben:
 - tökéletes
 - házon belül jó, azon kívül bizonytalan
 - házon belül szűkült, házon kívül nincs
 - házon belül is eltéved
 - térben teljesen tájékozatlan
- Tájékozódás időben:
 - tökéletes
 - időnként téveszt
 - múltban téveszt
 - jelenben téveszt
 - időben teljesen tájékozatlan
- Tájékozódás személyekre vonatkozóan:
 - tökéletes
 - megszokottak között eligazodik
 - ismert személyeket is téveszt
 - személyekre teljesen tájékozatlan
- Kommunikáció terén közlés:
 - megtartott tiszta
 - logikus voltuk csökken
 - kevés közlő képesség-
 - nehezített beszéd
 - nonverbális kapcsolat
 - nincs kapcsolat

- Kommunikáció terén megértés:
 - megtartott tiszta
 - bizonyos fokú beszűkülés
 - nonverbális kapcsolat
 - egyszerű verbális információk
 - nincs kapcsolat
- Nyugtalanság, zavartság:
 - nincs
 - időnként
 - nappal folyamatosan
 - éjszaka folyamatosan
 - nem nyugtalan,
 - sűrűn zavart
 - állandóan zavart.

d) Munkavégző készség, képesség, jártasság értékelése

		Nem értékelhető	Minimális	Közepes	Jó	Kiváló
Kognitív funkciók (figyelem, megfigyelőképesség, érzékelés-észlelés, emlékezet, gondolkodási funkciók)	Koncentráció komplex, összetett feladatoknál					
	Gyakorlati, praktikus oktatás felfogásának szintje, feladat megértés					
	Emlézőképesség					
	Emlézőképesség komplex, bonyolult összefüggésekben					
	Elméleti oktatás megértésének szintje					
	Gondolkodási funkciók					
	Koncentrációképesség egyszerűbb feladatoknál					
Motorikus funkciók	Kézügyesség az összetettebb motorikát igénylő feladatoknál					
	Kézügyesség fejlődése a gyakorlás során					
	Kézügyesség, finom motorika					
	Munkatervezés					
Szociális, társas viselkedés	Munkatársakhoz való viszony					
	Kapcsolatteremtő képesség					
	Magatartás a munkacsoportban					
	Viszonyulás a munkához					
	Viselkedési szabályok figyelembevétele a munkában a munkaterületen					
	Önállóság					
	Rugalmasság					
	Kritizáló, értékelő képesség					
	Gondosság					
	Készség, képesség a rendtartásra					
	Terhelhetőség					
	Pontosság					

<p>e) Feladat-végrehajtás</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> a feladatokat nem hajtja végre <input type="checkbox"/> csak a számára szimpatikus személy által adott feladatokat hajtja végre <input type="checkbox"/> csak a neki tetsző feladatokat oldja meg <input type="checkbox"/> minden utasításnak eleget tesz <input type="checkbox"/> önállóan kezdeményez <input type="checkbox"/> önállóan végzi feladatait 	<p>f) Feladattudat</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kialakult <input type="checkbox"/> túlzott <input type="checkbox"/> nem alakult ki <input type="checkbox"/> fejleszhető 	<p>g) Feladatmegértés</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> feladatát könnyen elsajátítja <input type="checkbox"/> többszöri magyarázattal érti meg a feladatát <input type="checkbox"/> könnyen kér segítséget <input type="checkbox"/> nem érti, de nem kér segítséget 	<p>h) Munkatempó</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> gyors <input type="checkbox"/> egyenletes <input type="checkbox"/> lassú <input type="checkbox"/> lassuló 	<p>i) Monotónia túrés</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> jó <input type="checkbox"/> rossz
<p>j) Munkavégzésre való képesség</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> meglátja a munkát, kezdeményezi <input type="checkbox"/> sokat téveszt <input type="checkbox"/> keveset téveszt <input type="checkbox"/> hibát észreveszi, korrigálja <input type="checkbox"/> hibát észreveszi, de nem korrigálja <input type="checkbox"/> munkatevékenysége során használt eszközökre vigyáz <input type="checkbox"/> munkatevékenysége során használt eszközökre nem vigyáz <input type="checkbox"/> önállóan dolgozik <input type="checkbox"/> csoportos irányítás mellett rendszeresen foglalkoztatható <input type="checkbox"/> időszakosan foglalkoztatható <input type="checkbox"/> nem foglalkoztatható 	<p>k) Az ellátott személy irányíthatósága</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> készséges, együttműködő <input type="checkbox"/> kötelességtudó, belső készítése van az együttműködésre <input type="checkbox"/> az irányítást csak adott személytől, érzelmi kötődés alapján fogadja el <input type="checkbox"/> csak társaira hallgat <input type="checkbox"/> tevékenységét a jutalmazás motiválja <input type="checkbox"/> az elmarasztalástól való félelemtől válik irányíthatóvá <input type="checkbox"/> feltétel nélkül aláveti magát a dolgozók akaratának <input type="checkbox"/> engedetlen, irányíthatatlan <input type="checkbox"/> könnyen aktivizálható /nyitott/ <input type="checkbox"/> nehezen aktivizálható /nem vagy nem eléggé nyitott/ 	<p>l) Munkamenetet betartja-e?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> teljes mértékben betartja <input type="checkbox"/> nem tartja be <input type="checkbox"/> nem is gondolja, hogy fontos <input type="checkbox"/> nem tartja be, másokat követ <input type="checkbox"/> saját megoldásokat keres 	<p>m) Hogyan használja a munkaeszközöket?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> utasításoknál megfelelően <input type="checkbox"/> utasításoktól eltérően, de célszerűen feladatmegoldás szempontjából célszerűtlenül 	<p>n) Mit tesz, ha problémába ütközik?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> önállóan próbálja megoldani <input type="checkbox"/> segítséget kér vezetőjétől <input type="checkbox"/> társai segítségét kéri <input type="checkbox"/> leáll, abbahagyja a munkát

<p>o) Kitartása, igényessége a teljesítménnyel összefüggésben</p> <p><input type="checkbox"/> teljesítményszintje képességeinek megfelelő</p> <p><input type="checkbox"/> teljesítményszintje jóval képességei alatt van</p>	<p>p) Milyen jellegű munkát szeret? (több is megjelölhető)</p> <p><input type="checkbox"/> fizikai munkát</p> <p><input type="checkbox"/> szellemi munkát</p> <p><input type="checkbox"/> nagymozgásos munkát</p> <p><input type="checkbox"/> finommozgásos munkát részesíti előnyben</p>	<p>q) Pontosán megjelenik a munkahelyén</p> <p><input type="checkbox"/> igen</p> <p><input type="checkbox"/> nem</p>	<p>r) Hogyan szeret dolgozni? (több válasz is adható)</p> <p><input type="checkbox"/> egyedül</p> <p><input type="checkbox"/> folyamatos vezetői jelenlét mellett</p> <p><input type="checkbox"/> csoportban</p> <p><input type="checkbox"/> pontos utasítások alapján</p> <p><input type="checkbox"/> önállóan</p> <p><input type="checkbox"/> időszakos ellenőrzés mellett</p>
<p>s) Foglalkoztatási korlátozások előfordulása (ha foglalkoztatási korlát nincs, kérjük a mondatot aláhúzni)</p>			
	<p>Kizárt</p>	<p>Korlátozott</p>	<p>Nincs korlát</p>
<p>Jó látást igénylő munka végzése</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Ép hallást igénylő munka végzése</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Jó tapintást igénylő munka végzése</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Kézi anyagmozgatással járó munkavégzés</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Tartós ülőmunka</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Tartós állómunka</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Az ujjak használatát igénylő munka</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>A karok, kezek használatát igénylő munka</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Nehéz fizikai munka</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Társas együttműködést kívánó munka</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Allergizáló anyagokkal végzett munka</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>- allergén megnevezése:.....</p>			

Az ellátott személy / törvényes képviselője, közeli hozzátartozó véleménye

Milyen munkaterületen/teken dolgozna szívesen a foglalkoztatást igénybe vevő személy? (az intézményben rendelkezésre álló foglalkoztatási lehetőségek ismeretében)

.....
.....

Milyen munkaterületen, foglalkoztatási formában dolgozott korábban? (sikerei, esetleges kudarcai, munkavégzéssel kapcsolatos nehézségei)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Milyen munkaterületen nem szeretne dolgozni? Miért?

.....
.....

Ha lehetősége lenne új szakmát tanulni, mi lenne az?

.....
.....

Szakmai team véleménye (1-7-ig skálán)

	1	2	3	4	5	6	7
Feladat megértése (gyorsan, ismétlés után)							
Feladattudata							
Feladat végrehajtás (precizitás, pontosság)							
Munkatempó (gyors, átlagos, lassú)							
Készséges, együttműködő							
Munkavégzésre való képesség (kezdeményez, önállóan dolgozik, csak csoportosan dolgozik, időszakosan elhagyja munkahelyét)							
Kézügyessége (jó, közepes, fejletlen)							
Kitartása, igényesség							

Javaslat a foglalkoztathatóság formáira

- fejlesztési jogviszonyban történő fejlesztő foglalkoztatás
- Mt. szerinti jogviszonyban történő fejlesztő foglalkoztatás
- szocioterápiás foglalkozás
- jövőben: integrált, védett, nyílt munkapiaci foglalkoztatás

Javasolt tevékenység/munkakör:.....

Javasolt óraszám:

- | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 4 óra alatt | <input type="checkbox"/> 4 óra | <input type="checkbox"/> 5 óra |
| <input type="checkbox"/> 6 óra | <input type="checkbox"/> 7 óra | <input type="checkbox"/> 8 óra |

Anamnézist készítő észrevételei, javaslatai

.....
.....

Kelt:.....

.....

foglalkoztatást igénybe vevő

.....

gondnok/törvényes képviselő

.....

intézményvezető

.....

segítő

III/2. EGYÉNI FOGLALKOZTATÁSI TERV ÉS FELÜLVIZSGÁLATA

A. Egyéni foglalkoztatási terv

Dokumentációt végző:..... Dátum:.....

Szolgáltatást igénybe vevő neve:..... Születési név:.....	Születés helye, ideje:,
--	---

Felvétel ideje:	Foglalkoztatás kezdő időpontja:
-----------------	---------------------------------

Foglalkozás egészségügyi orvos által végzett vizsgálat dátuma: Felülvizsgálat esedékes dátuma:..... A vizsgálat eredménye:	Fejlesztési jogviszonyra vonatkozó javaslatban jelölt, javasolt foglalkoztatási forma:..... A foglalkoztatás időtartama:..... A foglalkoztatás időbeosztása:.....
---	---

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése az anamnézis alapján:

.....

.....

.....

.....

.....

Munkatámogatás mértékének minősítése (1 – 5 – ös skálán)

	1	2	3	4	5
Irányítás területén					
Kezdeményező képesség területén					
Munkavégzés feladatai területén					
Motiváció területén					

A szolgáltatást igénybe vevő/törvényes képviselő által megfogalmazott célok:

.....

.....

.....

.....

A tervben megfogalmazott célok (feladatokra, tevékenységekre lebontva) időtartama, időbeosztása éves szinten

Tevékenységek, feladatok	Időtartam, időbeosztás (-tól; -ig;)

Segítő által megfogalmazott eszközök

<input type="checkbox"/> Pontosságra nevelés	<input type="checkbox"/> Minőség javítása	<input type="checkbox"/> Feladattudat erősítése	<input type="checkbox"/> Monotónia túrés fejlesztése
<input type="checkbox"/> Teljesítmény igény fokozása	<input type="checkbox"/> Teljesítmény fokozása	<input type="checkbox"/> Munkatempó fokozása	<input type="checkbox"/> Kitartás fokozása
<input type="checkbox"/> Kreativitásra ösztönzés	<input type="checkbox"/> Felelősségtudat erősítése	<input type="checkbox"/> Csapatszellem erősítése	<input type="checkbox"/> Re-integráció előkészítése
<input type="checkbox"/> Kommunikációs készség fejlesztése	<input type="checkbox"/> Önbizalom erősítés	<input type="checkbox"/> Önismeret fejlesztés	<input type="checkbox"/> Praktikus életvezetési ism. bővítése

Tervben megfogalmazott célok megvalósítását segítő módszerek

.....

A fejlesztés és rehabilitáció eszközei

.....

Felülvizsgálat következő tervezett időpontja:

Kelt:.....

.....
 foglalkoztatást igénybevevő

.....
 gondnok/törvényes képviselő

.....
 intézményvezető

.....
 segítő

B. Egyéni foglalkoztatási terv felülvizsgálata

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő személy egészségi, fizikai, mentális állapotának, készségeinek, jártasságának, munkavégző képességének értékelése az anamnézis újrafelvétele mellett az előző (felül)vizsgálat óta bekövetkezett változások.

.....
.....
.....
.....
.....

Munkaérdeklődés minősítése (1 – 5 – ös skálán)

	1	2	3	4	5
Irányítás területén					
Kezdeményező képesség területén					
Munkavégzés feladatai területén					
Motiváció területén					

Segítő értékelés (1 – 7 – es skálán)

	1	2	3	4	5	6	7
Feladat megértése (gyorsan, ismétlés után)							
Feladattudata							
Feladat végrehajtás (precizitás, pontosság)							
Munkatempó (gyors, átlagos, lassú)							
Készséges, együttműködő							
Munkavégzésre való képesség (kezdeményez, önállóan dolgozik, csak csoportosan dolgozik, időszakosan elhagyja munkahelyét)							
Kéz ügyessége (jó, közepes, fejletlen)							
Kitartása, igényesség							

Megjegyzés:.....
.....

További fejlesztendő terület, problémák konkrét definiálása:

.....
.....
.....
.....

Ellátást igénybevevő / törvényes képviselő által megfogalmazott módosítást igénylő/új foglalkoztatási célok:

.....
.....
.....

Szakmai team tagjai által megfogalmazott módosítást igénylő/új foglalkoztatási célok:

.....
.....
.....

Határidő:

Módosított/új és további foglalkoztatási célok megvalósítása érdekében választott módszerek (motiváció, mentális támogatás és segítő szolgáltatás):

.....
.....
.....
.....

Foglalkoztatási terv felülvizsgálata alapján javasolt

- Munkakör:
- Munkaidő:
- Időbeosztása:
- Egyéb javaslat:.....

Kelt:

.....

foglalkoztatást igénybevevő

.....

gondnok/törvényes képviselő

.....

intézményvezető

.....

segítő

**Munka- és szervezetpszichológiai javaslat
fejlesztési jogviszonyban történő részvételhez**

(MINTA)

1. SZEMÉLYES ADATOK

A vizsgálati személy neve (születési neve):

Születési helye és ideje:

Társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ): ____ - ____ - ____

Anyja születési családi és utóneve:

Lakcíme vagy tartózkodási helye:

Telefonszám:

E-mail cím:

Törvényes képviselőjének neve, elérhetősége:

2. VIZSGÁLATRA KÜLDŐ SZERVEZET ADATAI:

Neve:

Székhelye, telephelye:

Elérhetősége:

Kapcsolattartó:

Vizsgálatra küldő javaslata, (tervezett fejlesztési tevékenység):

3. A VIZSGÁLAT CÉLJA

A fejlesztő foglalkoztatás célja a gondozási, fejlesztési, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint az egyén egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása útján, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre.

A vizsgálat célja, hogy eldöntse adott személy:

- csak fejlesztési jogviszonyban foglalkoztatható, s milyen foglalkoztatásra alkalmas¹.

4. AZ ELVÉGZETT VIZSGÁLATOK

1. A személyes beszélgetés (interjú)

Időpontja:

Helyszíne:

Az interjút végezte:

2. A személyes beszélgetést kiegészítő vizsgálat(ok)

A vizsgálatok meghatározása:

Időpontja és helyszíne:

A kiegészítő vizsgálatokat végezte:

5. FELHASZNÁLT DOKUMENTUMOK, A VIZSGÁLT SZEMÉLY EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ MEGÁLLAPÍTÁSOK

NRSZH (ORSZI, OOSZI) szakértői vélemények, előzmények:

6. A VIZSGÁLT SZEMÉLY EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ MEGÁLLAPÍTÁSOK (BETEGSÉGEI)

FOGYATÉKOSSÁG		Az egészségkárosodás mértéke	BNO-kód	Megnevezése	Mióta
Látószervi	igen / nem				
Hallószervi	igen / nem				
Mozgásszervi	igen / nem				
Értelmi	igen / nem				

¹ célja az ellátott testi és szellemi képességeinek, valamint a munkavégzéssel összefüggő készségeinek helyreállítása, megőrzése és fejlesztése, továbbá az ellátott felkészítése az önálló munkavégzésre.

Autizmus	igen / nem				
Halmazott	igen / nem				
MENTÁLIS ÉS VISELKEDÉSZAVAROK					
SZENVEDÉLYBETEGSÉGEK					

7. TÁRSADALMI RÉSZVÉTEL AKADÁLYOZOTTSÁGA

Egészségkárosodás miatt önálló életvitelében:

akadályozott

nem akadályozott

Mt. szerinti munkavégzésben az alábbiak miatt akadályozott:

8. A VIZSGÁLT SZEMÉLYEL KAPCSOLATOS EGYÉB LÉNYEGES INFORMÁCIÓK

a) iskolai végzettségek:

b) szakképzettség(ek):

c) szakmaváltások száma eddigi élete során:

d) jártasságok (hobby is):

e) eddigi foglalkoztatási formák (pl. nyílt piacon történt foglalkoztatás, akkreditált foglalkoztatás, munkaterápia, munka-rehabilitáció, fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás):

f) eddigi konkrét munkatevékenységek (pl. ragasztás, hajtogatás, csomagolás stb.):

g) eddigi foglalkoztatási óraszám:

**9. FOGLALKOZTATÁSI
TAPASZTALATOK****ELŐZMÉNYEK,****MUNKAHELYI**

Munkahelyek megnevezése	Foglalkozás, munkakör, munkatevékenység	Időtartam (mettől meddig)

Gépjárművezetői engedély típusa /kiállítás éve:

Fontosabb balesetek:

**10. A VIZSGÁLT SZEMÉLY ÁLTALÁNOS ÁLLAPOTÁRA VONATKOZÓ
MEGÁLLAPÍTÁSOK**

(pl.: jelenlegi állapota, kommunikációja, vizsgálati helyzetben a viselkedése, motivációja, érdeklődési körök, szabadidős tevékenységek, érzelmi megnyilvánulásai, családi kapcsolatok, közösségi kapcsolatok, önálló életvezetés, mobilitási képesség és lehetőség a lakhely és a munkahely között, önismeret, jövőkép megléte, a munkavállaláshoz kapcsolódó elvárások, attitűdök stb.)

**11. A KIEGÉSZÍTŐ VIZSGÁLATOK MEGNEVEZÉSE, EREDMÉNYE
(szükség szerint):****12. JAVASLAT (erősségek, fejlesztendő területek, stb.):**

Foglalkoztatás – egészségügyi orvos véleménye:

13. JAVASLAT FOGLALKOZTATÁS FEJLESZTÉSÉRE

A foglalkoztatás során a tevékenységekhez

segítséget igényel

segítséget nem igényel

mégpedig:

14. FEJLESZTŐ FOGLALKOZTATÁS IDŐBEOSZTÁSA

Maximum napi.....órában fejleszthető,

Foglalkoztatási korlátok és tilalmak

(az eddigi vizsgálati eredmények alapján kizáró okok és korlátozó tényezők a személynél pl. nehéz fizikai,- fokozottan balesetveszélyes,- fokozott figyelmet igénylő, fokozott pszichés megterhelést igénylő tevékenységet nem végezhet.)

15. AZ INTÉZMÉNY/SZERVEZET FOGLALKOZTATÁS- ÉS MUNKAEGÉSZÉGÜGYI KÖRÜLMÉNYEI ALKALMASAK-E A FOGLALKOZTATÁSRA

MUNKA- ÉS SZERVEZETPSZICHOLÓGIAI ALKALMASSÁGI JAVASLAT

A vizsgálat eredménye alapján..... vizsgált
személy (születési év:hó.....nap)

SZOCIÁLIS TÖRVÉNY SZERINTI FEJLESZTÉSI JOGVISZONYBAN TÖRTÉNŐ
RÉSZVÉTELRE

alkalmas

nem alkalmas

Javasolt fejlesztési tevékenységek:

Nevezett jelen alkalmassági vizsgálat alapján évig alkalmas a javasolt fejlesztési tevékenységben való részvételre.

Kelt:

munka- és szervezet szakpszichológus

Dél-Zselic Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye

TÁJÉKOZTATÁS Szt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásról

Intézményünk, az 1993. évi III. törvény 99/B. § szerinti, intézményen belüli **fejlesztő foglalkoztatást** - biztosít. A fejlesztő foglalkoztatás az Mt. szerinti határozott idejű munkaviszonyban vagy fejlesztési jogviszonyban történik.

A foglalkoztatás célja a testi és szellemi képességeinek és a munkavégzéssel összefüggő készségeinek a helyreállítása, megőrzése, fejlesztése és felkészítése az önálló munkavégzésre.

Az intézmény székhelyén, Boróka Otthon Helesfa telephelyén, valamint Fehérakác Otthon Királyegyháza telephelyén működik fejlesztő foglalkoztatás fejlesztési jogviszonyban. 1-1 fő segítő irányítja a foglalkoztatást, szervezi a munkavégzést, koordinálja a szükséges anyagok beszerzését, megtervezi a napi tevékenységet. A munkavégzés során fenntartja a foglalkoztatottak motivációját, részükre mentális, segítő szolgáltatásokat nyújt.

Fejlesztési jogviszony keretében történő, Szt. szerinti fejlesztő foglalkoztatásban részesülhet a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár eléréséig az, aki 16. életévét betöltötte, más kereső tevékenységet nem végez, és intézményi jogviszonya alapján - ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátást,- rehabilitációs intézményi ellátást vesz igénybe, állapota szerint fogyatékossgal élő, vagy pszichiátriai beteg, vagy szenvedélybeteg.

A fejlesztési jogviszony: rehabilitációs alkalmassági vizsgálat eredményeképpen kiadott, hatályos, munka-rehabilitációt javasoló szakvélemény, vagy a foglalkozás-egészségügyi orvos, a munka-szakpszichológus vagy munka- és szervezet-szakpszichológus, valamint a szociális szolgáltatást biztosító intézmény vezetője együttes javaslata alapján, az egyéni foglalkoztatási tervben foglaltak szerint akkor hozható létre, ha az ellátott kompetenciái nem érik el az önálló munkavégzéshez szükséges szintet. Fejlesztési szerződéssel jön létre, amelyet az ellátott, illetve törvényes képviselője írásban köt a fejlesztő foglalkoztatást nyújtó szolgáltató, intézmény vezetőjével.

A foglalkoztatás előtt foglalkozás-egészségügyi orvosi, valamint munka- és szervezet-szakpszichológus vizsgálaton kell részt vennie, melynek költségét az intézmény állja.

A fejlesztési jogviszony megszűnésének esetei: – az ellátott intézményi jogviszonya megszűnik, felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy az ellátott egészségügyi, mentális, fizikai állapota okán nem foglalkoztatható tovább, az ellátott vagy törvényes képviselője kéri jogviszonyának megszüntetését, egyéb indokolt esetben.

A foglalkoztatás időtartama: maximum napi 6 óra melyet egyénileg, a foglalkoztatott állapotának és képességeinek megfelelően állapítottunk meg, figyelembe véve a szakvéleményben meghatározott óraszámot. *(törvényi előírás szerint a foglalkoztatás időtartama nem haladhatja meg a napi 6 órát és a heti 30 órát, de az ellátott – az egyéni szükségleteire tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással is foglalkoztatható)*

A fejlesztésben részt vevő ellátott fejlesztési foglalkoztatási díjra jogosult. Az elszámolás a teljesített órák alapján történik, azaz a havi fejlesztési díj az órák összesítése alapján kerül meghatározásra. Nyugdíjárulék fizetési kötelezettség terheli a fejlesztési díjat. Szolgálati időnek minősül. Adómentes. Jövedelemnek minősül az intézményi térítési díj megállapításánál.

Díjazás:-Ft/munkaóra. (törvényi előírás szerint minimum a mindenkori kötelező legkisebb órabér 30%-a, ami jelenleg havi:- Ft./óra)

Ha a fejlesztő foglalkoztatás munkaviszony keretében történik, annak során 16. életévét betöltött személy foglalkoztatható Mt. szerinti fejlesztő foglalkoztatáshoz foglalkozás-egészségügyi orvosi vizsgálat és javaslat szükséges. A foglalkozás-egészségügyi szakember véleményt ad a munkaköri, szakmai és személyi higiénés alkalmasságról, valamint (a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998.VI.24. NM rendelet alapján) arról, hogy az adott munkakörben az érintett személy alkalmazható-e. A munkaviszonyban történő foglalkoztatásra alapvetően az Mt. rendelkezései az irányadóak, attól eltérni csak az Szt.-ben felsorolt esetekben lehet. A fejlesztő foglalkoztatónak munkaszerződést kell kötnie az ellátottal, amelyben meg kell határozni a munkavállaló munkakörét, az alaphétét, valamint a munkavégzés helyét. Cselekvőképtelen személy esetén helyette a törvényes képviselő tehet jognyilatkozatot, cselekvőképességében a munkaviszonnyal összefüggő ügycsoportban részlegesen korlátozott személy esetében a törvényes képviselő hozzájárulása szükséges a munkaszerződés megkötéséhez, módosításához, megszüntetéséhez, vagy kötelezettségvállaláshoz. A munkaviszony az Szt. alapján határozott időre jön létre, de a határozott idejű foglalkoztatás az öt évet meghaladhatja. (A határozott idejű foglalkoztatás alatt nem a hónapról hónapra történő hosszabbítás értelmezendő, mert az joggal való visszaélés. A hosszabbítást elsősorban az ellátott egészségi állapota és a munkáltató működése, az elvégzendő feladat befolyásolhatja. A határozott idő nem csupán magának a munkaszerződésnek a hosszabbításáról szól, a helyes értelmezés itt a „meg”határozott idő. A munkaszerződésben meghatározott idő lejártá előtt ezért meg kell történnie az egyéni foglalkoztatási terv felülvizsgálatának is, s ennek figyelembevételével kell dönteni a további utakról, lehetőségekről.) A munkavállaló rendkívüli és többműszakos munkavégzésre, ügyeletre, készenlétre nem vehető igénybe. Havi munkaidőkeretben, egyenlőtlen napi munkaidő beosztással is foglalkoztatható. 4 hónapi munkaidőkeret nem állapítható meg, osztott napi munkaidőben nem foglalkoztatható. A napi munkaidő a 8 órát, illetve a heti 40 órát nem haladhatja meg, ha a munkavállaló napi munkaideje a négy és fél órát meghaladja, részére legalább 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani. Munkaszerződés keretében

végzett fejlesztő foglalkoztatás esetén ledolgozott munkanapnak kell tekinteni a foglalkoztatott személy által igénybe vett munkaszüneti napot és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 116–120. §-a és 126. §-a szerinti szabadságot, valamint azt a napot, amelyen a foglalkoztatott személy táppénzben részesül. A munkaviszonyban történő foglalkoztatás esetén legalább a minimálbért köteles biztosítani a munkáltató. Részmunkaidőben történő munkavégzés esetén a munkaidő arányában kell a munkabért is arányosítva meghatározni.

A munkáltató köteles a munkavégzéshez szükséges feltételeket biztosítani:

- a munkát úgy megszervezni, hogy a munkavállaló a munkaviszonyból eredő jogait gyakorolni, kötelezettségeit teljesíteni tudja;
- a munkavállaló számára a munkavégzéshez szükséges tájékoztatást és irányítást megadni;
- a munkavégzéshez szükséges ismeretek megszerzését biztosítani;
- köteles folyamatos felügyelet mellett biztosítani - az ellátott speciális szükségleteinek megfelelően - az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi, szakmai és műszaki feltételeit;
- a munkavállaló számára a munkaviszonyra vonatkozó szabályokban, illetve a munkaszerződésben foglaltaknak megfelelően munkabért fizetni;
- a munkavállaló számára az esetleges szakmai előrelépés lehetőségét biztosítani.

A munkaviszony megszűnésekor, megszüntetésekor is az Mt. általános rendelkezései az irányadóak. A fejlesztő foglalkoztatás keretében létesített munkaviszony alapvetően a határozott idő lejártával szűnik meg, de felmentéssel is meg lehet szüntetni, ha a munkáltató felszámolási, vagy csődeljárás alatt áll, vagy a munkavállaló képességeire tekintettel, vagy ha a munkaviszony fenntartása elháríthatatlan külső okból lehetetlenné válik.

Speciális megszűnési ok az Szt. szabályai szerint az intézményi jogviszony megszüntetése. Tekintettel arra, hogy a fejlesztő foglalkoztatásba, ezen belül munkaviszonyba az a személy vonható be, aki intézményi jogviszonnyal rendelkezik, ezért ha az intézményi jogviszonya az ellátottnak megszűnik, akkor a munkaviszonya is megszűnik.

A foglalkoztatásban résztvevő jogai, vállalásai: Az egyéni szükségleteire, állapotára tekintettel – egyenlőtlen napi munkaidő-beosztással történő foglalkoztatásra. Joga van a munkavégzéshez szükséges tájékoztatást és irányítást megkapni. Joga van magasabb szintű foglalkozási formába való előre lépésre. Kérésre jogviszonyának megszüntetésére. Testi és szellemi képességeihez mértén elvárható módon közreműködik a fejlesztő foglalkoztatásban. Az előírt munkavédelmi balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartja. A rá kötelezően előírt munkavédelmi eszközöket / gumikesztyű, félcipő csúszásgátló talppal, védőkötény / viseli.

Turbékpusztai Székhely: 15 fő számára biztosítja ezt a foglalkoztatási formát, ahol

lakóink az intézmény környezetében végzett kiegészítő, kiegészítő jellegű, karbantartással, a külső- belső környezet rendben tartásával összefüggő feladatokat végeznek.

Formái: takarító, park – gondozó, mosodai kiegészítő, környezetvédelmi feladatok - papírbrakett készítő,- PET – palackok gyűjtése, PET-ből új termék előállítás;

Boróka Otthon Helesfa Telephely: 30 fő számára biztosítja ezt a foglalkoztatási formát, ahol lakóink az intézmény környezetében végzett kiegészítő, kiegészítő jellegű, karbantartással, a külső- belső környezet rendben tartásával összefüggő feladatokat végeznek.

Formái: konyhakerti munka, parkgondozási feladatok, takarítói, házkörüli teendők, szőnyeggyártás, háztartási kerámia gyártása;

Fehérakác Otthon Királyegyháza Telephely: 15 fő számára biztosítja ezt a foglalkoztatási formát, ahol lakóink az intézmény környezetében végzett kiegészítő, kiegészítő jellegű, karbantartással, a külső- belső környezet rendben tartásával összefüggő feladatokat végeznek.

Formái: konyhakerti munka, parkgondozási feladatok

A fejlesztő foglalkoztatásban résztvevő ellátottak számára biztosítjuk az egyes foglalkoztatási formákon belüli egyre jobb teljesítmény elérésének feltételeit, ill. a rehabilitációs alkalmassági vizsgálat eredménye alapján a magasabb szintű foglalkozási formába való előre lépés lehetőségét a védett, vagy nyílt munkaerőpiacra. *(Amennyiben az ellátott oly mértékű fejlődést mutat, hogy munkaviszonyban történő foglalkoztatására is sor kerülhet, akkor a foglalkoztatónak munkaköri alkalmassági vizsgálatra szükséges küldenie, és foglalkozás-egészségügyi orvosi vélemény alapján foglalkoztathatja az érintett személyt munkaviszonyban)*

Szigetvár,

Kaiser Gábor
intézményvezető

Tájékoztató – munkavállaló részére – Mt. 46. § (1) bekezdése alapján

TÁJÉKOZTATÓ

..... *munkavállaló részére*

1. A.....-án megkötött munkaszerződése, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) vonatkozó rendelkezései alapján tájékoztatom Önt, hogy határozott idejű, *napi X órás részmunkaidőben történő foglalkoztatása egyműszakos munkarendben / heti / havi munkaidő-keretben / egyenlőtlen napi munkaidő beosztásban (választható opciók) foglalkoztatom az alábbi munkaidő beosztás szerint.*

(A napi 4,5 órát meghaladó munkavégzés esetén a munkáltató legalább 30 perc munkaközi szünetet köteles biztosítani a munkavállaló számára.)

2. Heti két pihenőnap: szombat és vasárnap.
3. Tájékoztatom arról, hogy rendes szabadságának mértéke: 20 nap alapszabadság, + nap életkori besorolás szerinti pótszabadság + 5 nap egyéb szabadság.
(Fogyatékoság fennállása esetén 5 nap egyéb szabadság jár a munkavállalónak.)

4. Közvetlen felettese: foglalkoztatás segítő,

5. Munkakör feladatai: csatolt munkaköri leírás tartalmazza

6. A Munkáltató az alábbi egyéb juttatásokat biztosítja Önnek: -

7. Munkáltató gondoskodik az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításáról, különösen a munkakörének ellátásához szükséges védőruházatról / munkaruházatról a mindenkor hatályos jogszabályok által meghatározottak szerint.

<Az Ön esetében: védőlábbeli, munkaruházat, plexi-t biztosít / nem biztosít a munkáltató. >

8. Felmondási idő legalább 30 nap, megállapítása az Mt. 68. §, 69. §, valamint 70. §-a alapján történik. A munkáltató felmondása esetén köteles a munkavállalót a kívánságának megfelelően – legfeljebb két részletben – felmenteni a munkavégzés alól. A munkavégzés alóli felmentés időtartamára a munkavállalót távolléti díj illeti meg.
9. Tájékoztatom, hogy cégünknel Üzemi Tanács, szakszervezet működik / nem működik, a Kollektív Szerződés hatálya alá tartozik / nem tartozik.

Kelt:.....év.....hó.....nap

.....	
Munkáltató	
A tájékoztatást napon átvettem	
.....
Munkavállaló	Törvényes képviselő

III/1. Pénzügyi elszámolás				
	KIADÁSOK	Mennyiségi egység (pl.: hónap, darab, alkalom)	Mennyiség (pl.: 1,2,3...)	Összesen
A	Személyi juttatások (A1+...+A4)			0 Ft
A1	Rendszeres személyi juttatások (intézményvezető és segítők bére)			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
A2	Foglalkoztatottak díjazása			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
A3	Külső személyi juttatások (szakemberek megbízási díja - bérszámfejtett bér esetén)			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
A4	Munkaadókat terhelő járulékok			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B	Dologi kiadások (B1+B2+B3)			0 Ft
B1	Készletbeszerzések (B11+...+B14)			0 Ft
B11	Vegyszer, tisztítószer			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B12	Irodaszer (adminisztrációhoz történő beszerzés)			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B13	Hajtó- és kenőanyag (üzemanyagköltség)			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B14	Egyéb készletek (a foglalkoztatáshoz beszerzett irodaszer, egyéb eszközök)			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B2	Szolgáltatások (B21+...+B24)			0 Ft
B21	Kommunikációs szolgáltatások (internet, telefon)			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B22	Gáz-, villamosenergia szolg., távhő- és melegvíz, víz- és csatorna díj, kéményseprői díj, hulladék szállítás			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B23	Karbantartási, kisjavítási kiadások			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B24	Egyéb üzemeltetési kiadások			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B3	Különbféle dologi kiadások (B31+...+B32)			0 Ft
B31	Egyéb dologi kiadások			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
B32	Számlázott szakértői szerződések (számlás kifizetés)			0 Ft
1				0 Ft
2				0 Ft
	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)			0 Ft